

Axholmen:s Integritetspolicy

1. Bakgrund

Axholmen AB behandlar personuppgifter i sin dagliga verksamhet. Syftet med denna policy är att förklara hur vi samlar in, lagrar och använder dina personuppgifter och att säkerställa att Axholmen hanterar personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR).

Policyn omfattar all behandling där personuppgifter hanteras och omfattar såväl strukturerad som ostrukturerad data.

Godkännande av denna integritetspolicy är en samtyckeshandling som innebär att du godkänner vår behandling av dina personuppgifter.

2. Tillämpning och revidering

Styrelsen ansvarar för att behandlingen av personuppgifter följer denna policy. Policyn ska fastställas av styrelsen minst en gång per år och uppdateras vid behov. Personuppgiftsansvarig är ansvarig för att hålla i processen kring årlig uppdatering av policyn till följd av nya och förändrade regelverk.

3. Organisation och ansvar

VD har det övergripande ansvaret för innehållet i denna policy samt att den implementeras och efterlevs av verksamheten. VD får delegera ansvaret och implementationen till lämplig person på företaget. VD har delegerat implementering av denna policy och det operationella ansvaret för personuppgiftshantering till Personuppgiftsansvarig, Jenny Hasselblad.

4. Personuppgifter

En personuppgift är all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Den som en personuppgift avser, det vill säga den fysiska person som direkt eller indirekt kan identifieras genom personuppgifterna i ett register benämns som registrerad. Personuppgiftsbehandling är en eller en kombination av åtgärder beträffande personuppgifter, oberoende om de utförs automatiserat eller inte, exempelvis registrering, insamling, organisering och strukturering.

4.1 Känsliga personuppgifter

Axholmen behandlar ibland känsliga kategorier personuppgifter. Bland annat om hälsa och eventuell fackföreningstillhörighet. Behandling av hälsouppgifter och uppgifter om facklig tillhörighet sker endast vid samtycke.

4.2 Incidenter

Vid eventuell personuppgiftsincident rapporteras detta till personuppgiftsansvarig inom 24 h. Den personuppgiftsansvariga har sedan ansvar att rapportera detta till ansvarig tillsynsmyndighet, Datainspektionen, inom 72 h om incidenten anses tillräckligt allvarlig.

5 Personuppgiftsbiträden

För att kunna leverera våra tjänster använder Axholmen sig av personuppgiftsbiträden. I samtliga fall där Axholmen använder sig av personuppgiftsbiträden har ett personuppgiftsbiträdesavtal ingåtts vilket stipulerar att personuppgiftsbehandlingen sker i enlighet med GDPR. Ett exempel på de situationer där Axholmen använder sig av personuppgiftsbiträden är leverantörer av IT-lösningar.

6 Vilka personuppgifter vi samlar in och varför vi använder dina personuppgifter (ändamålet med behandlingen)

Axholmen behandlar endast personuppgifter då det finns en laglig grund för behandlingen. I de flesta fall handlar det om personuppgiftsbehandling som är nödvändig för att fullgöra ett avtal, det kan även ske med samtycke, intresseavvägning, krav för att tillvarata rättsliga anspråk eller på grund av lagkrav.

Nedan följer en överblick av vilka typer av personuppgifter Axholmen behandlar och med vilket laglig grund dessa behandlas.

6.1 Anställningsförhållanden

För att sköta all typ av administrering, utbetalningar av löner samt kontakt med anställda måste Axholmen behandla anställdas personuppgifter. Även personuppgifter för anhöriga behandlas för kontakt vid eventuella nödsituationer.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|---|--|-----------------------|
| Anställda: Namn, personnummer, position, bilder, telefonnummer, adress, e-post, lön, bankkontonummer Anhöriga: Namn, telefonnummer | Uppfyllande av avtal, uppföljning och administration, samtycke | Från den registrerade |

6.1 Kundkontakt och marknadsföring

Axholmen använder personuppgifter för kontakt med kunder och direkt marknadsföring i form av nyhetsbrev och dylikt.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|--|---|-----------------------|
| Namn, företag, position, telefonnummer, e-post | Uppfyllande av avtal, Intresseavvägning, samtycke | Från den registrerade |

6.2 Rekrytering

Axholmen använder personuppgifter för rekrytering där syftet med behandlingen är att utvärdera eventuella kandidater och hålla kontakten med de som visat intresse för Axholmen.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|---|--------------|-------------------------------------|
| Namn, epost, företag, position, CV, telefonnummer | Samtycke | Den registrerade, rekryteringsbolag |

6.3 Leverantörer

Axholmen behandlar personuppgifter för administrering och kommunikation med leverantörer.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|---|---|-----------------------|
| Namn, adress, epost, telefonnummer, hälsotillstånd, personnummer, kontonummer | Uppfyllande av avtal, lagkrav, samtycke | Den registrerade |

6.4 Hantera anspråk

För hantering av eventuella rättsliga anspråk kan Axholmen komma att behandla personuppgifter.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|---|--------------|-----------------------|
| Namn, personnummer, adress, e-post, telefonnummer | Lagkrav | Den registrerade |

6.5 I projekt

Axholmen behandlar i vissa projekt personuppgifter kopplade till projektets innehåll. I de fall Axholmen agerar personuppgiftsbiträde behandlar vi personuppgifter i enlighet med instruktioner från personuppgiftsansvarig, vår kunden.

| Personuppgifter | Laglig grund | Uppgifternas ursprung |
|---|--------------------------------|-----------------------|
| Namn, position, hälsotillstånd, facktillhörighet, lön | Uppfyllande av avtal, samtycke | Från kunden |

7 Hur vi samlar in dina personuppgifter

Axholmen samlar i huvudsak in personuppgifter från den registrerade själv. Personuppgifter kopplade till rekrytering kan samlas in från rekryteringsbolag. Kontaktuppgifter till anställdas anhöriga samlas in från den anställde. I vissa projekt fås personuppgifter om kundens anställda från kunden.

8 Vilka får ta del av dina personuppgifter

8.1 Tjänsteleverantörer

Axholmen använder sig av underleverantörer för exempelvis IT-lösningar, lagringstjänster och löne- och anställningsadministration. Underleverantörer behandlar personuppgifter enligt Axholmen:s

instruktioner och i enlighet med personuppgiftsbiträdesavtal och får inte behandla uppgifterna för egna ändamål. Samtliga leverantörer är utöver avtal även bundna av lag att skydda personuppgifter.

8.2 Övriga mottagare

Axholmen delar i vissa andra fall personuppgifter med andra mottagare. Främst med myndigheter på grund av lagkrav eller i samband med eventuella rättsliga processer.

9 Tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda personuppgifter

Axholmen är mån om att alla personuppgifter man behandlar skyddas från obehörig åtkomst, spridning eller förstörelse. För att säkerställa detta har flera tekniska och organisatoriska åtgärder vidtagits. Bland annat tekniska begränsningar såsom att alla personuppgifter endast hanteras på krypterade enheter. Personuppgifterna skyddas också genom att Axholmen använder brandväggar och andra skyddssystem som upptäcker intrång, obehörig användning, ändring eller utlämnade av personuppgifter. Axholmen:s anställda har också noggranna instruktioner om hur personuppgifter ska hanteras för att uppfylla gällande lagar och regler för personuppgiftsskydd och det är enbart behörig personal som har tillgång till Kunds personuppgifter.

10 Var behandlar Axholmen personuppgifter?

Axholmen:s mål är att samtliga personuppgifter behandlas inom EU/EES-området. Vid eventuell behandling av personuppgifter hos underleverantörer utanför EU/EES-området säkerställs att behandlingen sker enligt samma principer som inom EU genom avtal som ställer samma krav på leverantören oavsett geografi.

11 Hur länge vi sparar dina personuppgifter

Axholmen behandlar personuppgifterna så länge det finns en laglig grund för behandlingen, vilket är så länge ett kundförhållande med den registrerade finns och en tid därefter. När det inte längre finns en anledning att behandla personuppgifterna raderas dessa. Varje medarbetare ansvarar för att kontinuerligt rensa i kontaktlistor, mailkorg och liknande.

12 Rättigheter

Dataskyddsförordningen innebär att den vars personuppgifter vi hanterar har följande rättigheter.

12.1 Tillgång till personuppgifter

Som registrerad har du rätt att begära bekräftelse på huruvida vi behandlar personuppgifter om dig eller inte. Behandlar vi personuppgifter om dig har du rätt att genom ett registerutdrag se vilka personuppgifter som behandlas.

12.2 Rättelse

Du har som registrerad rätt att begära att en felaktig eller ofullständig personuppgift rättas.

12.3 Motsätta sig behandling för direkt marknadsföring

Den registrerade har rätt att motsätta sig behandling av personuppgifter med syftet direkt marknadsföring, nyhetsutskick och dylikt. Detta kan göras genom att per mail meddela att du vill avregistreras.

12.4 Återkalla samtycke

Om personuppgiftsbehandlingen sker med samtycke som laglig grund har du som registrerad rätten att när som helst återkalla samtycke. Detta kan göras genom att kontakta personuppgiftsansvarig Jenny Hasselblad.

12.5 Rätt att klaga till tillsynsmyndighet

Den registrerade har rätten att direkt kontakta tillsynsmyndighet för eventuella klagomål. Tillsynsmyndigheten är i det här fallet Datainspektionen och det är de som då utreder vad som hänt.

12.6 Motsätta sig behandling som stöder sig på intresseavvägning

Den registrerade har rätt att motsätta sig personuppgiftsbehandling med intresseavvägning som laglig grund om det finns skäl i det specifika fallet som talar emot behandlingen. Vid motsättning men med tvingande berättigade skäl för behandlingen väger detta tyngre och behandlingen får fortsättas. För motsättning vänligen kontakta personuppgiftsansvarig Jenny Hasselblad.

12.7 Radering

Den registrerade har rätt att begära att de behandlade personuppgifterna raderas och under vissa omständigheter få dessa raderade. Ett undantag är om Axholmen är skyldiga enligt lag att bevara uppgifterna.

12.8 Begränsning av behandling

Den registrerade har rätt att begära att behandlingen av personuppgifter begränsas.

12.9 Dataportabilitet

Den registrerade har rätt att få kopior på de personuppgifter om denne som behandlas i ett strukturerat och maskinläsbart format. Denna rätt omfattar endast personuppgifter som den registrerade själv tillhandahållit och när den lagliga grunden för behandling är samtycke eller om det finns ett avtal.

13. Om denna integritetspolicy

Denna integritetspolicy gäller från och med 2018-05-25.

Från tid till annan kan vi behöva ändra denna integritetspolicy. Vid en ändring kommer vi att publicera den uppdaterade versionen på vår webbplats och ange dess ändringsdatum. Om ändringarna är omfattande kan vi även komma att informera dig om ändringarna på annat sätt, till exempel genom att skicka ett e-postmeddelande.

Den uppdaterade versionen av integritetspolicyen kommer att gälla för samtliga vars personuppgifter som innehas av oss vid detta tillfälle.

14. Hur du kontaktar oss

Vid frågor om vår behandling av personuppgifter är du välkommen att ta kontakt med vår personuppgiftsansvarig. Kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig är följande:

Axholmen AB, att: Jenny Hasselblad, Ingmar Bergmans Gata 2, 114 34 STOCKHOLM eller

jenny.hasselblad@axholmen.se